|  |
| --- |
| Mẫu số: **08-MST**(*Ban hành kèm theo Thông tư số156./2013/TT-BTC ngày**06/11/2013 của Bộ Tài chính)* |

**TỜ KHAI**

**ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG THÔNG TIN ĐĂNG KÝ THUẾ**

Tên đơn vị/cá nhân:

Mã số thuế:

Địa chỉ trụ sở chính

Đơn vị đăng ký thay đổi các chỉ tiêu đăng ký thuế như sau:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Chỉ tiêu**  **(1)** | **Thông tin đăng ký cũ****(2)** | **Thông tin đăng ký mới****(3)** |
| **I. Điều chỉnh thông tin*****Các chỉ tiêu trên Tờ khai đăng ký thuế:****1. Tên chính thức2. Địa chỉ trụ sở3. Địa chỉ nhận thông báo thuế4. Quyết định thành lập5. Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh6. Đăng ký xuất nhập khẩu7. Ngành nghề kinh doanh chính8. Vốn điều lệ9. Ngày bắt đầu hoạt động kinh doanh10. Loại hình kinh tế11. Hình thức hạch toán kế toán về kết quả kinh doanh12. Năm tài chính13. Thông tin về đơn vị chủ quản (cơ quan cấp trên trực tiếp)14. Thông tin về người đại diện theo pháp luật15. Các loại thuế phải nộp16. Thông tin về các đơn vị có liên quan17. Thông tin khác: Ghi rõ họ và tên, và số điện thoại liên lạc của Tổng giám đốc, Giám đốc,... và kế toán trưởng của doanh nghiệp.18. Tình trạng trước khi tổ chức, sắp xếp lại doanh nghiệp (nếu có)**............*Ví dụ:- Chỉ tiêu 3: Địa chỉ nhận Thông báo thuế | 124 Lò Đúc-Hà Nội | 235 Nguyễn Thái Học - Hà Nội |
| **II. Bổ sung thông tin tài khoản của người nộp thuế:** |  | Số tài khoản:01011122334455Mở tại:............ |

Đơn vị/cá nhân cam đoan những thông tin kê khai trên là hoàn toàn chính xác và chịu trách nhiệm trước pháp luật về những thông tin đã khai./.

Phần dành cho cơ quan thuế ghi: **Chương** **... Khoản**  **...**

|  |  |
| --- | --- |
|   | *......, ngày* *....... tháng* *..... năm* *.........***NGƯỜI NỘP THUẾ hoặc ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA NGƯỜI NỘP THUẾ** (*Ký, ghi họ tên và đóng dấu*) |

***Hướng dẫn:***

 *- Cột (1): chỉ tiêu trên mỗi tờ khai đăng ký thuế*

 *- Cột (2): ghi lại nội dung thông tin đã kê khai trong lần đăng ký thuế gần nhất*

 *- Cột (3): ghi chính xác chỉ tiêu muốn thay đổi*